



Adó és értékbecslés

Az adó- és értékbecslés egy hatósági bizonyítvány, amit az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője állít ki adóhatósági hatáskörében.

Az ingatlan értékbecslése a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által rendelkezésünkre bocsátott piaci összehasonlító értékek, valamint a helyi adóhatóság rendelkezésére álló egyéb adatok alapján készül el. Amennyiben helyszíni szemle tartása indokolt, arról minden esetben az érdekelt felek értesítésére kerül sor.

A hatósági bizonyítvány kiállítása során az értékelést végző figyelembe veszi az ingatlan fekvését, megközelíthetőségét, közmunkák, az épület korát, állapotát, nagyságát.

Az eljárás lefolytatása

- A jegyző külön jogszabály rendelkezése alapján, ügyfél kérelmére illetve
- hatóság megkeresésére kiállítja, illetőleg megküldi az adó- és értékbecslést.

Külön jogszabályi rendelkezések – többek között – az alábbiak:

- a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény. 140. § (1) bekezdése,
- a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény 26. § (1) bekezdése,
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 153. § (1) bekezdés b) pont, 78. § (1) bekezdés ac) pont;
- a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 21/A. § (9) bekezdés b) pontja,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény vagyonzingálathoz kapcsolódó része
- a cégnyilvántartásról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 117. § (7) bekezdésére tekintettel.

Ki jogosult az eljárásra:

- ügyfél által benyújtott kérelem, illetve
- külön jogszabályban szabályozottak szerint, társhatóság megkeresése alapján kerül sor.

Kérelem benyújtása (helye, ideje, módja):

Az adóhatóság írásban, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben (a továbbiakban: Eüsztv.) meghatározott **elektronikus úton** (a továbbiakban együtt: írásban) vagy **személyesen, írásbelinek nem minősülő elektronikus úton** (a továbbiakban együtt: szóban) tart kapcsolatot az adózóval és az eljárásban résztvevőkkel.

Az önkormányzattal, mint elektronikus ügyintézés biztosító szervvel

a) a gazdálkodó szervezet a **cégkapun**,

b) egyéni vállalkozó a **KÜNY tárhelye** útján tart kapcsolatot.

Az elektronikus ügyintézésre nem kötelezettek továbbra is jogosultak a hagyományos, papír alapon történő kapcsolattartásra, de amennyiben rendelkeznek megfelelő tárhellyel és azonosítási szolgáltatással, ezt - választásuk szerint - elektronikus úton is megtehetik.

Adózó részéről az elektronikus kapcsolattartás igénybevétele az alábbi módokon történhet:

- a. Az ASP szakrendszer Önkormányzati Hivatali Portál (OHP) **elektronikus ügyintézési felületén** keresztül (<https://ohp-20.asp.lgov.hu/> [1]), vagy
- b. elektronikus úton nem támogatott ügýtípusok esetén az általános célú kérelem úton, más néven **e-papír szolgáltatás** igénybevételel, egy szabad szöveges beadvány elterjesztésével, amelyhez csatolmányként egyéb iratok, igazolások mellékelhetők. (Értelemszerűen az e-papír szolgáltatás csak másodlagos, akkor alkalmazható, ha az ASP ELÜGY felületen nem található a kérelem elterjesztéséhez)



szükséges nyomtatvány.)

Ügyfelfogadás:

helye: Balatonfüzfői Közös Önkormányzati Hivatal
8184 Balatonfüzfő, Nike körút 1.

ideje:

- hétfő: 8.00 – 16.00 óráig
- szerda: 8.00 – 16.00 óráig
- péntek: 8.00 – 12.00 óráig

Ügyintéző: Horváthné Karli Szandra Tel.: 596-926 email: ado5@balatonfuzfo.hu [2]

Kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- Kérelem adó- és értékbecslési igazolvány kiállításához
- meghatalmazott eljárása esetén meghatalmazás,
- adásvételi, ajándékozási szerződés másolata (amennyiben az adó- és értékbecslési igazolványt adásvétellel, ajándékozással összefüggésben kéri, pl. gyámhatósági eljárásban),
- amennyiben az eljárás nem illetékmentes, ingatlanonként 4.000 Ft illeték befizetését igazoló készpénzáttutalási-megbízás (csekk) feladóvevénye, vagy az áttutalási megbízás teljesítéséről szóló igazolás.

Eljárási illetékek, fizetési kötelezettségek:

Általános esetben a kérelemre történő eljárás megindításakor ingatlanonként 4 000 forint illetéket kell fizetni, melyet Balatonfüzfő Város Önkormányzata 12082001-00160532-01900001 számú illeték beszedési számla javára kell megfizetni vagy áttutalni.

Az illetékmentességet az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 33. § (1) bekezdése, valamint 2. melléklete szabályozza.

Ügyintézési határidő:

Az adó- és értékbecslési igazolvány kiállítására irányuló eljárásban az ügyintézési határidő 8 nap.

Jogorvoslati lehetőség:

Kizárólag hagyatéki eljárással összefüggésben kiállított adó- és értékbecslési igazolvánnyal összefüggésben, a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény (Htv.) 26. § (1a) rendelkezése alapján:

„(1a) Az adó- és értékbecslési igazolvány tartalmát a jegyző a hagyatéki leltár felvétele során közli az öröklésben érdekelttel, akik az adó- és értékbecslési igazolványban foglaltakkal szemben az

Ákr.-ben foglaltak szerint fellebbezéssel élhetnek. A jegyző a hagyatéki leltárt csak a fellebbezési határidő lejáta után, ha pedig az adó és értékbecslési igazolvány ellen fellebbezéssel éltek, akkor a fellebbezés elbírálása után küldi meg a közjegyzőknek.”

Ákr.: az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény.

Fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésről közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell. A fellebbezésben csak olyan új tényre lehet hivatkozni, amelyről az elsőfokú eljárásban az ügyfélnek nem volt tudomása, vagy arra önhibáján kívül eső ok miatt nem hivatkozott.

Vonatkozó jogszabályok:

- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény
- a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet
- a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény
- a cégnyilvántartásról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény



- a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló [2015. évi CCXXII. törvény](#) [3] (Eüsztv.)

Letölthető nyomtatványok

[Kérelem adó- és értékbizonyítvány kiállításához](#) [4]

[Közös hivatal](#) [5]

Forrás webcím: <https://archiv.balatonfuzfo.hu/kozos-hivatal/ado-es-ertekbizonyitvany>

Hivatkozások

[1] <https://ohp-20.asp.lgov.hu/> [2] [mailto:ado5@balatnfuzfo.hu](#) [3] http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=193173.362563 [4] https://archiv.balatonfuzfo.hu/sites/default/files/tartalmak/ado_es_ertekbizonyitvany_kerelem.pdf [5] <https://archiv.balatonfuzfo.hu/kategoria/kozos-hivatal>