



Balatonfűzfői Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Balatonfűzfői Közös Önkormányzati Hivatal

pénzügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Veszprém megye, 8184 Balatonfűzfő, Nike körút 1.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Közreműködés az önkormányzat éves költségvetésének kidolgozásában; a Balatonfűzfői Közös Önkormányzati Hivatal pénzforgalmi számlájának vezetése (teljes könyvelés, vevői és szállítói számlák nyilvántartása), beérkező számlák utalásra előkészítése, bankkivonatok feldolgozása; készpénz kiadások és bevételek kontírozása, könyvelése; kimenő számlák kiállítás, egyenlegértékesítők, felszólító levelek előkészítése; az önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) személyi illetmény esetleges alkalmazására vonatkozó Kttv. szerinti előírások az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,

- Középfokú képesítés,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- a 29/2012. (III.7.) Korm.rendelet 1. melléklet 19. pontja szerinti pénzügyi és számviteli feladatkör II. besorolási osztályára meghatározott képesítési követelményeknek való megfelelés

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú képesítés, a 29/2012. (III.7.) Korm.rendelet 1. melléklet 19. pontja szerinti pénzügyi és számviteli feladatkör I. besorolási osztályára meghatározott képesítési követelményeknek való megfelelés
- önkormányzati fenntartásban működő költségvetési szervnél szerzett szakmai tapasztalat
- ASP gazdálkodási szakrendszer felhasználó szintű ismerete
- közigazgatási alapvizsga/szakvizsga
- mérlegképes könyvelői végzettség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti tartalommal
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy annak megigénylését igazoló dokumentum másolata
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul; pályázatának tartalmát a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik
- az iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok másolata
- nyilatkozat az előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Flieghné Rimai Merita pénzügyi vezető nyújt, a 88/596-928 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Balatonfűzfői Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (8184 Balatonfűzfő, Nike körút 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: bal/4015/2021 , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi ügyintéző.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. október 25.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Balatonfűzfő város honlapja - 2021. szeptember 27.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az állás 6 hónap próbaidő kikötésével tölthető be. A pályázat kiírója fenntartja jogát a pályázati eljárás indokolás nélkül történő eredménytelenné nyilvánítására

Nyomtatás

